

**AL COMUNE DI COURMAYEUR  
UFFICIO TRIBUTI  
POLIZIA LOCALE**

**COMUNICAZIONE OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO AREA ANTISTANTE ESERCIZIO COMMERCIALE**

**VALIDITA': SINO AL 31/10/2020**

**IL/LA SOTTOSCRITTO/A**

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

Nato/a a \_\_\_\_\_ Prov \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_

Residente in \_\_\_\_\_ Prov \_\_\_\_\_

Indirizzo \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Tel./Cell. \_\_\_\_\_

**in qualità di:**

**titolare dell'Impresa individuale:** \_\_\_\_\_

con sede nel Comune di \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_)

Indirizzo \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

P.IVA \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_

**legale rappresentante della società:**

denominazione o ragione sociale \_\_\_\_\_

con sede nel Comune di \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_)

Indirizzo \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

P.IVA \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

al fine di ottemperare alle norme di distanziamento personale stabilite per affrontare il periodo di emergenza sanitaria, in conformità alla Deliberazione di Giunta Comunale n. 59 del 05 giugno 2020 e nel rispetto delle disposizioni in essa contenute, l'autorizzazione all'occupazione dello spazio pubblico antistante il proprio esercizio commerciale per l'esposizione dei propri prodotti (INDICARE TIPOLOGIA MERCE \_\_\_\_\_)

\_\_\_\_\_ )

per una superficie a pari a mq. \_\_\_\_\_

in Via/Piazza \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_

settore

alimentare

non alimentare

**IN RELAZIONE ALLA PRESENTE COMUNICAZIONE, SI IMPEGNA AD OSSERVARE LE SEGUENTI PRESCRIZIONI:**

- adottare e garantire tutte le misure e disposizioni stabilite dalle normative emanate da Governo e Regione Valle d'Aosta e dei Protocolli sanitari specifici di settore per il contenimento della diffusione del virus Covid-19 e per la

tutela della salute, in particolare in merito a modalità e distanze da mantenere tra gli avventori, nonché tra avventori e lavoratori, e ai limiti imposti per i divieti di assembramento;

- accettare e rispettare tutte le disposizioni legislative in vigore, nonché tutte le altre norme contenute nei Regolamenti comunali di settore, nella deliberazione di Giunta comunale n. 59 del 05.06.2020;
- rispettare l'accesso agli esercizi commerciali adiacenti, alle abitazioni limitrofe e ai mezzi di soccorso;
- non ostacolare il passaggio e la sosta dei mezzi adibiti al soccorso, al carico/scarico merci, al passaggio dei mezzi delle Forze dell'Ordine e raccolta RSU e al passaggio pedonale;
- installare, nell'area esterna concessa, esclusivamente attrezzature amovibili (tavoli, stendini, ecc...);
- esporre esclusivamente prodotti appartenenti alla categoria merceologica autorizzata;
- occupare lo spazio pubblico **esclusivamente nell'area antistante la propria attività commerciale** senza interferenze con gli ingressi delle abitazioni o delle vetrine di attività commerciali limitrofe;
- non installare nell'area esterna impianti di diffusione sonora;
- garantire che le attrezzature/prodotti, siano esposti solo durante l'orario di apertura del locale;
- garantire per i **prodotti alimentari** le condizioni di confezionamento e igienicità;
- mantenere l'area in condizioni di costante pulizia e decoro;
- **procedere all'immediata rimozione dell'occupazione dell'area, in caso di comunicazione da parte del Comune, sia per motivi ostativi segnalati dal Comando di Polizia Locale in relazione alla sicurezza e viabilità, sia in merito al rilevato mancato rispetto delle prescrizioni contenute nei Regolamenti comunali, e/o delle indicazioni di cui alla delibera di Giunta comunale sopra citata;**
- **tenere a disposizione, presso i locali, in caso di controlli, copia della presente comunicazione;**

#### ALLEGA

- Copia del documento di identità
- Planimetria

Dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del Regolamento UE 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Courmayeur \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*(firma digitale o firma autografa)*

#### COMUNE DI COURMAYEUR

Prot.

VISTO il parere della Polizia Locale

- POSITIVO
- CONDIZIONATO (motivazione: \_\_\_\_\_ )
- NEGATIVO (motivazione: \_\_\_\_\_ )

**LA POLIZIA LOCALE**

- SI AUTORIZZA
- SI NEGA

Courmayeur,

\_\_\_\_\_  
**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
**(Ferruccio DAUPHIN)**